



RUOKAVIRASTO

Livsmedelsverket • Finnish Food Authority



RUOKAVIRASTO
Livsmedelsverket • Finnish Food Authority

EIP-hakemuksen teko Hyrrässä

EIP-hakuinfo

Tomi Tiikkainen

7.9.2021



RUOKAVIRASTO
Livsmedelsverket • Finnish Food Authority

Ohjeet



Kehittämishankkeen tallennusohje

- EIP hankeisiin soveltuva tallennus ohje löytyy [Ruokaviraston Hyrrä](#) sivuilta
- Suora linkki [Kehittämishankkeiden tallentamiseen](#)
- [Suomi.fi Valtuus Ohje - Ruokavirasto](#)



RUOKAVIRASTO
Livsmedelsverket • Finnish Food Authority

EIP hankkeissa huomioitavia kohtia



Perustiedot välilehti – Hankkeen tiedot

- EIP hankkeissa tulee valita Hankkeen tiedot kohdassa Hanke on luonteeltaan Maaseudun innovaatioryhmä (EIP), jolloin hanke ohjautuu Hämeen ELY-keskukseen

Hankkeen tiedot ?

Hanke on luonteeltaan ?
Maaseudun innovaatioryhmä (EIP) ▾

Kunta toteutushetkellä *
SEINÄJOKI ▾

Muut kunnat ?
Ei valittu ▾

Hankkeen aloituspäivämäärä ? *

Tukea haetaan ?
 Paikallisesta toimintaryhmästä (Leader) ELY-keskuksesta

Nimi ? *
EIP hankkeen nimi

Hankkeen toteutuskunta vuoden 2014 kuntajaon mukaan ? *
SEINÄJOKI ▾

Hankkeen lopetuspäivämäärä ? *

Hakija esittää hankkeelle ohjausryhmää
 Kyllä Ei

Seuraava käsittelypaikka: Hämeen ELY-keskus



Perustiedot välilehti – Tuenssiirto

- Jos hanketta toteuttaa useampi toimija lisätään toimijat siirron saajiksi

Hakija esittää tukea siirrettäväksi toiselle toteuttajalle hankkeen toteuttamiseksi tai hanke on yritysryhmähanke

Kyllä Ei

Siirron saaja/osallistuva yritys 1

Sopimuspäivämäärä

07.09.2021

Tuen siirron saajan/yrityksen nimi

Yrityksen nimi

Y-tunnus, ry-tunnus tai tilatunnus

123456-9

Tuen siirron saajan/yrityksen osuus kokonaiskustannuksista

15500

€

Sisältyykö tuen siirron saajan/yrityksen ALV

Kyllä Ei

Tuenssiirtosopimus/Yritystietolomake liitteenä

[Tuenssiirtosopimus yrityksen nimi.txt](#) Lisätty 2.9.2021

Lisää liite

Lisää tuen siirron saaja/osallistuva yritys



Hankesuunnitelma välilehti – tuettava tuki

- Haettava tuki kohdassa valitaan Haettava hanke on Kehittämishanke
- Toimenpiteeksi valitaan valikosta 16.1 Maaseudun innovaatioryhmät, EIP
- Kohdennetuksi toimeksi tulee Maaseudun innovaatioryhmät, EIP

Haettava tuki ⓘ

Haettava hanke on ⓘ

Kehittämishanke

Yleishyödyllinen investointihanke

Toimenpide ⓘ*

16.1 Maaseudun innovaatioryhmät, EIP ▼

Kohdennettu toimi ⓘ*

Maaseudun innovaatioryhmät, EIP ▼

Kohdennetun toimen koodi
126160100



Hankesuunnitelma välilehti – liitteet

- Hankesuunnitelma välilehdellä liitteet tulevat näkyviin kun on painettu Tallenna ja jatka painiketta

Kehittämishanke

Yleishyödyllinen investointihanke

Toimenpide ? *

16.1 Maaseudun innovaatioryhmät, EIP

Kohdennettu toimi ? *

Maaseudun innovaatioryhmät, EIP

Lisää kohdennettu toimi

Kohdennetun toimen koodi

126160100

Edellinen

Tallenna ja jatka

Toimenpide ? *

16.1 Maaseudun innovaatioryhmät, EIP

Kohdennettu toimi ? *

Maaseudun innovaatioryhmät, EIP

Kohdennetun toimen koodi

126160100



Liitteet ?

Yhdistysrekisteriote ja yhdistyksen säännöt *

Lisää liite

Eritelty kustannusarvio ja rahoitussuunnitelma *

Lisää liite

Yhdistysrekisteriote, säätiörekisteriote, kaupparekisteriote tai kunnan hallintosääntöte *

Lisää liite

Selvitys taloudellisesta tilanteesta, esim. tilinpäätösasiakirjat (ei koske kuntia, kuntayhtymiä ja valtion organisaatioita) *

Lisää liite

Pöytäkirjanote siitä kokouspöytäkirjasta, jossa hankkeesta ja sitä koskevasta tukihakemuksesta on päätetty tai muu päätös *

Lisää liite

Yritystietolomake 3305 Y_L jokaisesta osallistujayrityksestä *

Lisää liite

Hakemustyyppiin liittyvät liitteet ?

Valitse



Kustannus ja rahoitus välilehti

- Valitaan hankkeeseen sopiva kustannusmalli ja syötetään kustannus ja rahoitustiedot

Perustiedot Hankesuunnitelma **Kustannus ja rahoitus** Tavoitteet Allekirjoitus ja lähetys

Kustannusmalli

Valitse kustannusmalli

Valitse kustannusmalli ▾

Valitse kustannusmalli

- Flat rate 15 % (prosenttimääräinen korvaus)
- Flat rate 24 % (prosenttimääräinen korvaus)
- Kertakorvaus (lump sum)
- Korvaus todellisista hyväksyttävistä kustannuksista



Allekirjoitus välilehti

- Perustiedot välilehdelle tulee olla ruksi allekirjoittajien kohdalla

Vastuhenkilö [?](#)

Vaihda vastuhenkilö

Nimi: Nordea Demo Henkilötunnus: 210281-**** Allekirjoittaja

Henkilön rooli hankkeessa/organisaatiossa

- Kun hakemus on allekirjoitettu kaikkien osapuolten osalta, hakemus lähetetään painamalla Lähetä
- Hakemuksen tilaksi tulee Jätetty

Kehittämishanke

Hankenumero: 165568 Hakemuksen tila: Jätetty Vireilletulopvm:

Perustiedot Hankesuunnitelma Kustannus ja rahoitus Tavoitteet Allekirjoitus ja lähetys

Allekirjoita [?](#)



RUOKAVIRASTO

Livsmedelsverket • Finnish Food Authority

Kiitos

RUOKAVIRASTO

Livsmedelsverket • Finnish Food Authority

