



RUOKAVIRASTO

Livsmedelsverket • Finnish Food Authority



RUOKAVIRASTO
Livsmedelsverket • Finnish Food Authority

Maaseudun hanketoiminta, tuensiirto ja kustannusmallit

Ruusa Kangas

Ylitarkastaja

Maaseudun kehittämistukiyksikkö

EIP-hakuinfo

7.10.2021



Sisältö

- Oikeusohjeita
- Tuensirrosta ja kustannusmalleista maaseudun hanketoiminnassa



Oikeusohjeita

- Euroopan unionin lainsäädäntö mm.
 - Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) N:o 1303/2013
- Kansallinen lainsäädäntö mm.
 - Laki maaseudun kehittämisen tukemisesta (28/2014),
 - Valtioneuvoston asetus maaseudun hanketoiminnan tukemisesta (1174/2014)
- Ruokaviraston määräykset
 - Maaseutuviraston määräys kehittämishanketuen ja yleishyödyllisen investointihanketuen hakemisesta ja tukihakemuslomakkeesta 58/2015,
 - Ruokaviraston määräys kehittämishanketuen, maaseudun yritystuen ja toimintaryhmän toimintarahnan maksun hakemisesta, nro 6/2021



Tuen siirtäminen toiselle tuettavan toimenpiteen toteuttamista varten

- Mahdollinen kehittämistukilain 15 §:ssä tarkoitettu tuen siirtäminen on yksilöitävä hankesuunnitelmassa (1174/2014 3§).
- Kehittämistukilain 15 § :n perusteella tukea voidaan **osaksi** siirtää toiselle käytettäväksi tuettavan toimenpiteen **toteuttamiseen**.
- Tuen myöntämisen edellytyksenä on tällöin, että tuen siirtäminen on tuettavan toimenpiteen toteuttamisen kannalta **tarkoituksenmukaista** ja toimenpiteen toteuttamiseen osallistuvat tahot täyttävät kyseisen tuen saajaa koskevat edellytykset.



- Lisäksi edellytyksenä on, että tuen saaja varmistaa muiden toimenpiteen toteuttamiseen osallistuvien kanssa laadittavin **sopimuksin** tuen myöntämislle ja maksamiselle asetettujen edellytysten täyttämisen sekä **tuen ehtojen noudattamisen** mukaan lukien mahdollinen tuen ja muun julkisen rahoituksen takaisinmaksu korkoineen ja hallinnollisine seuraamusmaksuineen sekä viranomaisen oikeuden tarkastaa siirron saajan toimintaa vastaavalla tavalla kuin tuen saajan toimintaa.
- **Tuen saaja vastaa** kuitenkin edellytysten täyttämisestä ja ehtojen noudattamisesta sekä, jos tuki peritään takaisin, tuen takaisinmaksusta tuen myöntävään viranomaiseen nähden.



- Tuesta on siirron jälkeenkin jäätävä hakijan omaan käyttöön **merkittävä** osa.
- Tuen siirrolla ei tarkoiteta hakijan suorittamaa hankintaa.
- Tarvittaessa kysy lisää **Hämeen ELY-keskuksesta**.

Kustannusmallin valinnasta maaseudun hanketoiminnassa



- Voit esittää hankkeelle yksinkertaistettua kustannusmallia* :
 - joko **prosenttimääräisinä korvattavat kustannukset** (flat rate) tai
 - **kertakorvaus** (lump sum)
- Tai **todellisiin aiheutuneisiin kustannuksiin** perustuvaa mallia (ns. kuittiperusteinen malli).
- EIP-hankkeelle luontevimmaksi malliksi koettu flat rate.
- Kustannusmalleissa edellytettävistä asiakirjoista tarkemmin oikeusohjeissa

*Tuen muoto vain Euroopan unionin lainsäädännössä säädetyin edellytyksin.



- Esitä hankehakemuksessasi hankkeellesi sopivinta kustannusmallia ja perustele valintasi.
- EIP-hankkeen osalta **Hämeen ELY-keskus** tekee tukipäätöksessä lopullisen päätöksen kustannusmallista.
- Et voi vaihtaa kustannusmallia kesken hankkeen.



Todellisiin aiheutuneisiin kustannuksiin perustuvasta mallista lyhyesti

- Tuen muotona korvaus todellisista hyväksyttävistä kustannuksista
- Menojen todentaminen:
 - **tuensaajan suorittamista maksuista esitetään maksuhakemuksella laskut ja maksamisen todistavat asiakirjat**
 - Julkisoikeudellisen yhteisön hankkeessa, sekä perustellusta syystä yksityisoikeudellisen yhteisön laajassa hankkeessa, maksutapahtuma voidaan osoittaa otteilla ostovelkatilistä, palkkojen, ennakonpidätyksen ja palkkojen sivukulujen velkatileistä sekä kirjanpidon pankkitililtä.
- Kysy tarvittaessa lisää Hämeen ELY-keskuksesta.



Yksinkertaistetuista kustannusmalleista hieman lisää



Flat rate 15% tai 24%

- Jos tukea ei myönnetä todellisten hyväksyttävien kustannusten perusteella, hankkeen välilliset kustannukset voidaan hyväksyä laskennallisina. Laskennallisia kustannuksia ei kuitenkaan voida hyväksyä hankkeissa, jotka eivät sisällä palkkakustannuksia.
 - Hyväksyttävät palkkakustannukset ovat edellytys flat rate – mallin myöntämiselle
- Päätös kustannusmallista koskee kaikkia hankkeen toteuttajia.



- Flat rate -mallissa voidaan hyväksyä laskennallisina välillisinä kustannuksina määrä, joka on **15 tai 24 %** hankkeen hyväksyttävistä palkkakustannuksista.
 - Jos hankkeessa on sen **sisällöstä johtuen** erityisen korkeat matkakulut, voidaan prosenttimääräisinä välillisinä kustannuksina hyväksyä 15 % hankkeen hyväksyttävistä palkkakustannuksista. Tässä flat rate 15% -mallissa **kaikki** hyväksyttävät matkakulut korvataan tosiasiallisesti aiheutuneisiin ja maksettuihin tukikelpoisiin kustannuksiin perustuen.



- Flat rate -malleissa prosenttimääräisinä korvattavia **välillisiä** kustannuksia ovat:
 - toimistokustannukset, hankehenkilöstön matkakustannukset (Huom. koskee vain mallia 24%)*, hankehenkilöstön osallistumismaksut koulutuksiin ja seminaareihin, hankehenkilöstön työterveyskustannukset, hankehenkilöstön käyttöön varatuista toimitiloista ja koneista sekä laitteista aiheutuvat kustannukset ja tarjoilukustannukset sekä hankkeen ohjausryhmän kustannukset.
 - Välillisiä kustannuksia ei tarvitse todentaa maksuvaiheessa kuitein tai tosittain.
- Muut hankkeen hyväksyttävät kustannukset (välittömät) korvataan tosiasiallisesti aiheutuneisiin ja maksettuihin tukikelpoisiin kustannuksiin perustuen.

*Huom. Kuitenkin Flat rate 15%- kustannusmallin hankkeessa, jossa on erityisen korkeat matkakulut, prosenttimääräisinä korvattaviin välillisiin kustannuksiin **eivät kuitenkaan sisälly hankehenkilöstön matkakustannukset.**



Kertakorvausmenettelystä

- Kertakorvausta on luontevinta esittää hankkeelle, jossa on selkeä tavoite/tavoitteita, jotka ovat helposti todennettavissa, ja odotettavissa on, että **hanke toteutuu varmasti suunnitelman mukaisesti**.
- Edellytyksenä kehittämistukilain 13 §:n 1 momentin 1 kohdassa tarkoitetun kertakorvauksen myöntämiselle on, että hanke on **luonteeltaan kertakorvaukseen soveltuva** eikä hanketta toteuteta julkisena hankintana.



- Tukea hakiessasi toimita tuen suuruuden määrittelyä varten yksityiskohtainen kustannusarvio perustelujen kera sekä arvio ulkopuolisilta tehtävistä hankinnoista.
- Laske hankkeen kustannusarvio todellisten kustannusten perusteella ja arvioi kustannusten kohtuullisuus hakemuksessasi.
- Yksilöi hankehakemuksessa hankkeen tavoitteet ja toimenpiteet sekä tavat/mittarit, joilla tulokset todennetaan.
- Voit jaotella toteuttamisen erillisiin osiin, jos se hankkeen luonteen vuoksi on mahdollista.



- Kertakorvaushankkeen tuen määrä lasketaan kunkin hankemuodon tukiehtojen mukaisesti, käyttäen hanketyypille määritettyä/hankkeeseen soveltuvaa tukiprosenttia.
- Tuen määrä (**kaikki** julkinen tuki huomioituna) kertakorvausmenettelyllä maksettavassa hankkeessa on **enintään 100 000 euroa**.
- ELY-keskus myöntää tuen euromääräisenä hankkeen tavoitteiden ja toimenpiteiden toteuttamiseksi.
- Maksuerät voidaan maksaa tukipäätöksessä hyväksytyjen tavoitteiden tai toimenpiteiden toteuduttua. Viimeinen erä voidaan maksaa, kun hyväksytyt suunnitelman mukaiset toimenpiteet on kokonaisuudessaan toteutettu. Maksueriä voi kaikkiaan olla enintään **kolme**.
- Ennakkoa ei voi myöntää kertakorvaushankkeelle, sillä maksuerät perustuvat toteumaan.
- Hankkeessa, jossa tuki on myönnetty kertakorvauksena, **tukipäätöstä voidaan muuttaa vain toteuttamisajan osalta**.

- Jotta tuki voidaan maksaa, tulee hankkeessa aikaansaadun tuloksen tai tehdyn toimenpiteen olla tukipäätöksen mukainen.
- Liitä maksuhakemukseen:
 - tukipäätökseen merkityt tuloksen/toimenpiteen toteutumisen todentamisasiakirjat
 - ote pääkirjasta sekä tarvittaessa jäljennökset rahoitustapahtumat/tulot osoittavista tositteista seuraavista:
 - muu julkinen tuki ja rahoitus
 - ulkopuolinen yksityinen rahoitus
 - hankkeen tulot, kun hankkeen kokonaiskustannusarvio ylittää 50 000€
 - selvitys julkisista hankinnoista annetussa laissa edellytetyn menettelyn noudattamisesta, kun hanke osittain toteutettu julkisena hankintana
- Kysy lisää kertakorvaushankkeen suunnittelusta ja toteuttamisesta **Hämeen ELY-keskuksesta.**





RUOKAVIRASTO

Livsmedelsverket • Finnish Food Authority

Kiitos

Ruusa Kangas

ylitarkastaja

Ruusa.Kangas@ruokavirasto.fi

RUOKAVIRASTO

Livsmedelsverket • Finnish Food Authority

